

ABOGADO/A SENIOR ÁREA DE GOBIERNO CORPORATIVO Madrid

Perfil del candidato/a:

- Entre 5 y 7 años de experiencia en Gobierno Corporativo y Societario.
- Capacidad de redacción de documentos corporativos de distinta extensión.
- Atención al detalle
- Análisis de normativa y doctrina.
- Trabajo en equipo.
- Identificación con los valores de la Firma.
- Valorable nivel avanzado de inglés.

Tu día a día como parte de #EcijaTeam.

- Prestarás asesoramiento jurídico y técnico, redactando y revisando documentos legales a nuestros clientes.
- Tendrás un espíritu de superación constante, demostrando interés y proactividad.
- Serás parte de este gran equipo, viviendo los valores de nuestra Firma.
- En ECIJA encontrarás un ambiente relajado, donde la jerarquía se sustituye por la colaboración y el trabajo en equipo.
- Para nosotros tu proyección no tiene límites, por eso gestionarás tu propio plan de carrera y podrás llegar tan lejos como te propongas.

¿Por qué elegir ECIJA?

Nos presentamos: somos ECIJA, un despacho de abogados diferente. Somos la firma de referencia en España en Derecho de Tecnología, Medios y Telecomunicaciones habiéndonos consolidado en el puesto número 1 como firma full-service.

Nuestro propósito es aportar soluciones innovadoras en el mundo jurídico para ayudar a nuestros clientes a adaptarse a un mundo en constante cambio. Te estamos buscando porque queremos apostar fuerte por el crecimiento.

Si estás interesado/a en participar en el proceso de selección, envíanos tu CV a talent@ecija.com.

ECIJA is proud to be an equal opportunity workplace. We are committed to equal employment opportunity regardless of race, color, ancestry, religion, sex, national origin, sexual orientation, age, citizenship, marital status, disability or gender identity.